

Управление дошкольного образования
Администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
"Центр развития ребенка - детский сад № 17" г. Сыктывкара
(МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 17»)

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МАДОУ № 17 г. Сыктывкара
Протокол №1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
МАДОУ «ЦРР-детский сад № 17»
г. Сыктывкара
Е.М. Стерлягова
Приказ №79 от 05.09.2023 г.

Принято:
Советом родителей
МАДОУ № 17 г. Сыктывкара
Протокол № 2
от «23» мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в Муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении
«Центр развития ребёнка - детский сад № 17»
г. Сыктывкара

Сыктывкар

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цель, задачи, принципы и содержание внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад №17» г. Сыктывкара (далее – Положение), а также ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Нормативными документами, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

Конституция Российской Федерации [принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020].

Конвенция о правах ребенка [принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989].

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023).

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования РФ, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 08.11.2022).

Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028.

Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 (ред. от 24.03.2022) «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Приказ Рособрнадзора от 10.06.2019 № 796 (ред. от 20.01.2022) «Об установлении процедуры, сроков проведения и показателей мониторинга системы образования Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки».

Приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 № 955 (ред. от 18.12.2019) «Об утверждении показателей мониторинга системы образования».

Приказ Минобрнауки России от 11.06.2014 № 657 (ред. от 18.12.2019) «Об утверждении методики расчета показателей мониторинга системы образования».

Устав МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №17» г. Сыктывкара, иные нормативные правовые акты, включая настоящее Положение

2. Цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО МАДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 17» г. Сыктывкара – определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в ДОО.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

2.2.1. создание условий для реализации системы федеральных, региональных и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования в МАДОУ «Центр развития ребёнка -детский сад № 17» г. Сыктывкара;

2.2.2. формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, воспитательной работы ДОО, критериям и показателям, отражающим деятельность (наименование ДОО) и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;

- 2.2.3. создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;
- 2.2.4. осуществление систематического контроля и анализа состояния образования и воспитания в ДОО;
- 2.2.5. создание условий для реализации принципа государственно-общественного управления в образовании путем формирования и использования механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне ДОО;
- 2.2.6. обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;
- 2.2.7. подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследования ДОО;
- 2.2.8. использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений по обеспечению и/или повышению качества образования в ДОО.
- 2.3. Основными принципами ВСОКО МАДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 17» г. Сыктывкара являются:
 - 2.3.1. *принцип нормативности* - обеспечение функционирования ВСОКО в полном соответствии с полномочиями ДОО в части оценки качества образования;
 - 2.3.2. *принцип преемственности* – определение ВСОКО как компонента муниципальной и региональной систем оценки качества образования;
 - 2.3.3. *принцип системности* - формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатами, принцип обеспечивает единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;
 - 2.3.4. *принцип регулярности* – планирование и систематичность осуществления контроля и оценки;
 - 2.3.5. *принцип приоритета управления* - нацеленность результатов ВСОКО на принятие эффективных управленческих решений исходя из целей и задач деятельности ДОО;
 - 2.3.6. *принцип открытости и доступности* – включение в оценку качества образования всех участников образовательных отношений, обеспечение прозрачности процедур оценки качества образования и доступности информации о состоянии и качестве образования для физических и (или) юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
 - 2.3.7. *принцип гласности* - своевременное освещение вопросов (плана) оценки, инструктирование участников по существу вопросов оценки (пояснения по поводу того, как и когда будет проходить оценка, какие аспекты работы будут контролироваться и каково нормативное состояние дел по данному направлению работы), а также своевременное доведение результатов оценки до всех ее участников;
 - 2.3.8. *принцип действенности контроля качества* - подразумевает не только выявление в процессе оценки определенных недостатков в работе ДОО (администрации, отдельных педагогов), но и выяснение их причин, проведение анализ, планирование системы конкретных действий по их исправлению (коррекции);
 - 2.3.9. *принцип объективности* - исключение предвзятости по отношению к объекту оценки, использование для выводов по результатам оценки достоверной информации;
 - 2.3.10. *принцип своевременности* – правильный выбор времени для осуществления оценки, оперативное и гибкое реагирование средствами оценки на прогнозируемые или уже возникшие проблемы в управлении или в деятельности ДОО;
 - 2.3.11. *принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа*, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс
 - 2.3.12. *принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания*, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных, таких

как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между детьми и педагогами.

- 2.3.13. *принцип развивающего характера осуществляемого анализа*, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности.
- 2.3.14. *принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития дошкольников*, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие – это результат как социального воспитания (в котором детский сад участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития детей.
- 2.3.15. *эффективности* - ориентация субъектов оценки на достижение цели и задач ВСОКО при оптимальных затратах сил, средств и времени, выбор для оценки наиболее важных аспектов деятельности ДОО; проведение подготовки (организационной и методической) и специальной подготовки должностных лиц, привлекаемых к реализации ВСОКО.

3.Содержание ВСОКО

- 3.1. ВСОКО ДО осуществляется по трем направлениям:
 - 1. Качество процессов (образовательного процесса, процесса управления ДОО);
 - 2. Качество условий реализации ОП ДО;
 - 3. Качество результатов освоения ОП ДО.
- 3.2. Содержание ВСОКО по данным направлениям представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки.
- 3.3. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество процессов» выступают:**
 - 3.3.1. Образовательный процесс в ДОО.
 - 3.3.2. Процесс управления ДОО.
 - 3.3.3. Воспитательная работа ДОО.
- 3.4. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество условий реализации ОП ДО» являются:**
 - 3.4.1. Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО.
 - 3.4.2. Развивающая предметно-пространственная среда ДОО.
 - 3.4.3. Кадровые условия реализации ОП ДО.
 - 3.4.4. Медико-социальные условия.
 - 3.4.5. Материально-технические условия.
 - 3.4.6. Электронно-цифровые условия.
 - 3.4.7. Финансовые условия реализации ОП ДО.
- 3.5. **Объекты ВСОКО по направлению «Качество результатов» — это:**
 - 3.5.1. Достижения воспитанников;
 - 3.5.2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.
- 3.6. **Объекты ВСОКО по направлению «Воспитательная работа в ДОО» - это:**
 - 3.6.1. Результаты воспитания и социализации дошкольников.
 - 3.6.2. Состояние организуемой совместной деятельности детей и взрослых.
- 3.7. **Субъектами ВСОКО являются:**
 - административно - управленческий персонал ДОО (руководитель, заместители руководителя);
 - педагогический персонал (старший воспитатель, руководитель методического объединения, педагоги),
 - учебно-вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, специалист по кадрам и т.д.);

- родители (законные представители);
 - представители коллегиальных органов управления ДОО (наблюдательный совет).
- 3.8. **Измерительными средствами ВСОКО** выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.
- 3.9. **Критериями качества образовательного процесса** являются [\(Приложение 2. Показатель 1\):](#)
- степень соответствия процедуры разработки и утверждения основной образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
 - степень соответствия структуры основной образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
 - степень соответствия содержания основной образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
 - реализация в ДОО дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ, разработанных с учетом интересов воспитанников и потребностей их родителей (законных представителей).
- 3.10. **Критериями качества процесса управления в ДОО** являются [\(Приложение 3. Показатель 2\):](#)
- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности в ДОО;
 - выполнение планов деятельности коллегиальных органов управления ДОО;
 - реализация Программы развития ДОО в полном объеме.
- 3.11. **Критериями качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДО** выступают. [\(Приложение 4. Показатель 3\):](#)
- проявление уважения взрослых к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных силах;
 - использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
 - выстраивание образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
 - поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, организация взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
 - поддержка инициативы и самостоятельности детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
 - обеспечение детям возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
 - защита детей от всех форм физического и психического насилия;
 - поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
 - обеспечение качественного без дискриминации дошкольного образования детей с ОВЗ;
 - оценка индивидуального развития детей в форме педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой;

- проведение психологической диагностики развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.
- 3.12. **Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО** осуществляется по следующим критериям ([Приложение 5. Показатель 4](#)):
 - содержательная насыщенность;
 - трансформируемость;
 - вариативность;
 - доступность, в том числе для детей с ОВЗ;
 - безопасность;
 - соответствие потребностям инклюзивного образования (в случае его реализации);
 - учет национально-культурных и климатических условий;
 - учет возрастных особенностей и гендерной специфики детей.
- 3.13. **Критериями соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО** являются. ([Приложение 6. Показатель 5](#)):
 - соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз);
 - соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации ООП ДО;
 - наличие в ДОО педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификацию;
 - обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.
- 3.14. **Соответствие медико-социальных условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям.** ([Приложение 7. Показатель 6](#)):
 - наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану здоровья воспитанников;
 - наличие в ДОО условий для образования детей с ОВЗ;
 - положительная динамика индекса здоровья воспитанников;
 - снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника;
 - отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников.
- 3.15. **Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям.** ([Приложение 8. Показатель 7](#)):
 - соответствие условий требованиям пожарной и электробезопасности;
 - наличие условий, обеспечивающих охрану труда работников;
 - соответствие учебно-методического комплекта основной образовательной программе, его достаточность для реализации ООП ДО;
 - наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ;
 - соответствие инфраструктуры ДОО (помещения, территория) требованиям ООП ДО;
 - обеспеченность ДОО оборудованием и оснащением, необходимым для реализации ООП ДО (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.).
- 3.16. **Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям.** ([Приложение 9. Показатель 8](#)):

- информационная открытость ДОО;
 - функционирование в ДОО электронной информационно-образовательной среды.
- 3.17. **Критерием оценки соответствия финансовых условий** требованиям ФГОС ДО является объем исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО. ([Приложение 10. Показатель 9](#)).
- 3.18. **Качество результатов освоения ООП ДО оценивается по следующим критериям: в части достижений воспитанников** ([Приложение 11. Показатель 10](#)):
- положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и разной направленности;
 - **в части удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования** ([Приложение 12. Показатель 11](#)):
 - положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг.
- 3.19. **Качество результатов воспитательной работы ДОО оценивается по следующим критериям.** ([Приложение 13. Показатель 12](#)):
- **в части результатов воспитания и социализации дошкольников** – динамика личностного развития детей дошкольного возраста (по группам);
 - **в части состояния организуемой совместной деятельности детей и взрослых**
 - наличие в ДОО интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых и ее качество.
- 3.20. **Методами сбора и оценки информации являются:**
- наблюдение;
 - опрос;
 - беседа;
 - тестирование педагогических работников;
 - анкетирование;
 - сбор статистических данных;
 - мониторинг;
 - контроль (оперативный, тематический и т.д.);
 - изучение и анализ документации;
 - финансовый аудит;
 - заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;
 - анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и т.д.

4. Организационно-функциональная структура ВСОКО

- 4.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой ([Приложение 1](#)), отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года и обозначает объекты, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму предоставления информации по результатам.
- 4.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками образовательного учреждения, а также представителями коллегиальных органов управления ДОО.
- 4.3. Циклограмма проведения ВСОКО ежегодно утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации.
- 4.4. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и

ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества образования. Ответственные лица, состав которых утвержден приказом руководителя ДОО, проводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями:

4.4.1. Администрация ДОО (руководитель, старший воспитатель):

- осуществляет реализацию полномочий образовательного учреждения в части оценки качества образования;
- создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию ВСОКО;
- обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-технические, медико-социальные и информационные условия функционирования ВСОКО;
- обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;
- контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в ДОО;
- формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, отчет о результатах самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО ДОО на различных уровнях.

4.4.2. Методические объединения воспитателей:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- проводят экспертизу содержания и результатов образования воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения администрации для выработки управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

4.4.3. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в реализации ВСОКО;
- принимает участие:
 - в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;

- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в ДОО;
 - в оценке психолого-педагогических, материально-технических условий реализации образовательной программы ДОО, развивающей предметно-пространственной среды;
 - в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образовательной деятельности в ДОО.
- 4.4.4. **Рабочая группа** воспитателей и специалистов ДОО:
- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
 - осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;
 - организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
 - разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
 - содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению ВСОКО;
 - изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;
 - принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров.

5. Система оценки показателей ВСОКО

- 5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно плану, утвержденному приказом руководителя ДОО.
- 5.2. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде аналитических справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования в ДОО
- 5.3. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы образовательного учреждения, отчете о результатах самообследования образовательной организации, а также представляются на официальном сайте образовательного учреждения при условии обеспечения информационной безопасности.

Алгоритм реализации ВСОКО ДО

Описание	Ответственный
Проект положения о внутренней системе оценки качества рассматривается на заседании педагогического совета ДОО, совета родителей.	Руководитель ДОО Старший воспитатель
Положение о внутренней системе оценки качества ДОО утверждается приказом руководителя ДОО	Руководитель ДОО
Издание приказа на учебный год «О реализации внутренней системы оценки качества в ...уч.году», в котором уточняются тематика и сроки проведения ВСОКО, регламентируются сроки подачи отчетности, назначаются ответственные. Составляется план-задание, с которым следует ознакомить и тех, кто подвергнется проверке, и тех, кто будет ее осуществлять.	Руководитель ДОО
Определяется форма отчетности, которую оформляют в течение семи дней после завершения процедуры оценки качества.	Руководитель ДОО, ответственный за реализацию ВСОКО
По результатам процедур в рамках ВСОКО издается приказ, в котором в сжатой форме указываются полученные результаты, выводы и предложения, а также решения, которые были или будут приняты на основании результатов ВСОКО.	Руководитель ДОО
По завершении оценочных процедур для озвучивания и обсуждения итогов проводится заседание педсовета ДОО. Администрация должна уведомить педагогических работников о результатах проверки не позднее, чем через десять дней после окончания процедур.	Администрация ДОО, педагогический работники
Оценка функционирования ВСОКО осуществляется в рамках подготовки отчета о самообследовании образовательной организации.	Руководитель ДОО, ответственные за формирование отчета о самообследовании
В конце учебного года на заседании педагогического совета на основании отчетности о контрольных мероприятиях, аналитических справок о результатах ВСОКО выделяются проблемы, требующие оперативного решения, намечается план деятельности и приоритетные задачи на будущий учебный год.	Руководитель ДОО, старший воспитатель

1. Направление ВСОКО: Качество процессов образовательного процесса.

Объект ВСОКО	Качество образовательного процесса
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.1.1.	Соответствие процедуры разработки и утверждения образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	ч.5,7 ст.12, п.6 части 3 ст.28 ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» п.2.5, раздел II ФГОС ДО	1-3	Анализ документации	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Отчёт на итоговом педсовете
1.1.2.	Соответствие структуры образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.2.10, п.2.11, 2.13, раздел II ФГОС ДО	1-3	Анализ документации	1 раз в год		
1.1.3.	Соответствие содержания образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.9. ст.2. ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», П.2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9, 2.10,2.11,2.12,2.13 раздел II ФГОС ДО.	1-3	Анализ документации	1 раз в год		
1.1.4.	Соответствие содержания дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ интересам воспитанников и потребностям родителей (представителей)	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	1-3	Анализ документации	1 раз в год		

2. Направление ВСОКО: Качество процессов управления ДОО

Объект ВСОКО	Качество процесса управления ДОО
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Показатель	Реквизиты Нормативных правовых актов с указанием их струк- турных единиц, кото- рыми установлены обязательные требо- вания	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.2.1.	Наличие в полном объеме локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности ДОО	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»	1-3	Анализ норма- тивно-правовой базы ДОО	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Акты, в случае выявления нару- шений
1.2.2.	Эффективность функционирования кол- легиальных органов управления ДОО (выполнение планов деятельности)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Рос- сийской Федерации»	1-3	Анализ планов де- ятельности колле- гиальных органов управления ДОО	1 раз в год		
1.2.3.	Полнота реализации Программы разви- тия ДОО	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Рос- сийской Федерации»	1-3	Анализ программы развития ДОО	1 раз в год		

3. Направление ВСОКО: Качество условий реализации ОП ДО

Объект ВСОКО	Психолого-педагогические условия
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.1.	Взрослые проявляют уважение к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формируют и поддерживают их положительную самооценку, уверенность в собственных силах	(П. 3.2.1., подпункт 1, п.3.2.5. подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год	педаго-психолог Родина В.В. Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.1.2.	Взрослые используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям (не допуская как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)	(П. 3.2.1., подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год		
2.1.3.	Взрослые строят образовательную деятельность на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.	(П. 3.2.1., подпункт 3 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год		
2.1.4.	Взрослые поддерживают положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу и взаимодействие детей друг с другом в разных видах деятельности	(П. 3.2.1., подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	1 раз в год		

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.5.	Взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.)	(П. 3.2.1., подпункт 5 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	1 раз в год	педагог-психолог Родина В.В. Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.1.6.	Взрослые обеспечивают детям возможность выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.	(П. 3.2.1., подпункт 6 п. 3.2.5, подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	1 раз в год		
2.1.7.	Взрослые обеспечивают защиту детей от всех форм физического и психического насилия	(П.3.2.1, подпункт 7 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение Психологическая диагностика	Систематически		
2.1.8.	Осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечения семей непосредственно в образовательную деятельность	(П.3.2.1, пункт 8 ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год		
2.1.9.	В ДОО обеспечивается качественное без дискриминации дошкольное образование детей с ОВЗ	(п.3.2.2. ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.1.10.	В ДОО в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Наблюдение	2 раза в год		
2.1.11.	В ДОО проводится психологическая диагностика развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Наблюдение	2 раза в год		

4. Направление ВСОКО: Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО

Объект ВСОКО	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.2.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее содержательной насыщенности	(П.3.3.4, подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Визуальный контроль, наблюдение, анализ документации, анкетирование родителей (законных представителей), опрос	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Справка
2.2.2.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее трансформируемости	(П.3.3.4, подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.3.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее вариативности	(П.3.3.4, подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.4.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее доступности для воспитанников, в том числе для детей с ОВЗ.	(П.3.3.4, подпункт 5 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.5.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее безопасности	(П.3.3.4, подпункт 6 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.6.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части обеспечения условий, необходимых для инклюзивного образования (в случае его реализации)	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		1 раз в год		
2.2.7.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части учета национально-культурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		1 раз в год		
2.2.8.	Соответствие РППС требованиям ФГОС в части учета возрастных особенностей и гендерной специфики детей.	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		1 раз в год		

5. Направление ВСОКО: соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО

Объект ВСОКО	Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.3.1.	Соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам.	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержд. приказом Министра здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г № 761н (с изменениями и дополнениями), действующие проф. стандарты	1-3	Анализ документации	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Справка
2.3.2.	Соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации ООП ДО.	Пункт 3.4. подпункт 3.4.1. ФГОС ДО	1-3	Анализ документации	1 раз в год		
2.3.3.	Наличие в ДОО педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификационную категорию. (Наличие штатных единиц – в случае отсутствия среди воспитанников детей с ОВЗ).	П.3.4.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ документации	1 раз в год		
2.3.4.	Обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ плана-графика повышения квалификации	1 раз в год		

6. Направление ВСОКО: медико-социальные условия требованиям ФГОС ДО

Объект ВСОКО	Соответствие медико-социальных условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.4.1.	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.	Подраздел 3.4.ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.4.2.	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану здоровья воспитанников	Подраздел 3.4. ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.4.3.	Наличие в ДОО условий для образования детей с ОВЗ	П.1.3. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.4.4.	Положительная динамика индекса здоровья воспитанников	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Статистический анализ	1 раз в год		
2.4.5.	Снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника	П.1.6., 1.7 ФГОС ДО	1-3	Статический анализ	1 раз в год		
2.4.6.	Отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников	П.1.6., 1.7 ФГОС ДО	1-3	Статический анализ	1 раз в год		

7. Направление ВСОКО: материально - технических условия ФГОС ДО

Объект ВСОКО	Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.5.1.	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение требований к пожарной и электробезопасности.	Подраздел 3.4. ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова, Е.В. Потапова. Заведующие хозяйством: Л. Л. Урнышева С.В. Чупрова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.5.2.	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану труда работников ДОО	Подраздел 3.4. ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.5.3.	Соответствие учебно-методического комплекта ООП ДО, достаточность учебно-методического комплекта для реализации ООП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.5.4.	Наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ	Подраздел 3.4. ПООП ДО П.п. 3.3., 3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.5.5.	Инфраструктура ДОО (помещения, территория) соответствует требованиям ООП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.5.6.	Обеспеченность ДОО оборудованием и оснащением, необходимым для реализации ООП ДО (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.)	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		

8. Направление ВСОКО: Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО

Объект ВСОКО	Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.6.1.	Обеспечение информационной открытости ДОО	Ст.29 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ» П. 3.2.8. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Круцкевич С.И. зам по АХЧ Ответственный за реализацию ВСОКО	Справка
2.6.2.	Функционирование в ДОО электронной информационно-образовательной среды	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ оснащения и функционирования ИОС	1 раз в год		

9. Направление ВСОКО: соответствие финансовых условий требованиям ФГОС ДО

Объект ВСОКО	Соответствие финансовых условий реализации ООП ДО требований ФГОС ДО и иных нормативных документов
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.7.1.	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.	П.3.6.2., 3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ исполнения плана ФХД	1 раз в год	Стерлягова Е.М.- Руководитель ДОО	Отчет о выполнении плана ФХД

10. Направление ВСОКО: Качество результатов реализации ООП ДО (в части достижений воспитанников)

Объект ВСОКО	Достижения воспитанников
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.1.1.	Положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	П.2.6. ФГОС ДО	1-3	Мониторинг участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка

11. Направление ВСОКО: Качество результатов реализации ООП ДО (в части удовлетворенности родителей)

Объект ВСОКО	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.2.1.	Положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг	П.29 ст.2 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ»	1-3	Анкетирование	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова. Воспитатели групп. Ответственный за реализацию ВСОКО	Свод данных

12. Направление ВСОКО: Качество результатов воспитательной работы ДОО

Объект ВСОКО	Результаты воспитания и социализации дошкольников; состояния организуемой совместной деятельности детей и взрослых
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.2.3.	Динамика личностного развития детей дошкольного возраста (по группам)	ФЗ от 31.07.2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» П./п 1.4., 2.6., 3.1., 3.2., 4.6. ФГОС ДО	1-3	Наблюдение, педагогическая диагностика, беседа и анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова. Воспитатели групп. Ответственный за реализацию ВСОКО	
3.2.4.	Наличие в ДОО интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых и ее качество		1-3	Беседа с детьми и родителями (законными представителями), анкетирование	1 раз в год		

Критерии и показатели

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
	Средний балл:			